



**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО  
РЕСПУБЛИКЕ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере  
защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная  
Осетия-Алания в Пригородном районе**

363130, Пригородный район, с. Октябрьское, ул. Гагарина 20 тел/факс (86738) 2 43 80

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 86**

по делу об административном правонарушении

Октябрьское, Пригородный  
РСО-Алания, РСО-Алания

Постановление объявлено: **03 июня 2021 года**

Мотивированное постановление составлено: **03 июня 2021 года**

Начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная Осетия-Алания в Пригородном районе М.С. Царикаева, рассмотрев дело об административном правонарушении в отношении директора муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 с.Ногир», расположенном по адресу: РСО-Алания, Пригородный район, с.Ногир, ул. Калоева, 27, Качмазова Германа Эльбрусовича, 27.05.1989 г.р., паспорт 90 09 911259, проживающего по адресу: РСО-Алания, Пригородный район, с.Ногир, ул.Кирова, 25, ранее к административной ответственности не привлекался, возбужденное 28.05.2021 года ведущим специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РСО-Алания в Пригородном районе Жирняк Катрин Юрьевной,

**установил:**

**28.05.2021 г.** ведущим специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РСО-Алания в Пригородном районе Жирняк Катрин Юрьевной возбуждено дело об административном правонарушении в отношении Качмазова Германа Эльбрусовича в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена **ст. 6.4 КоАП РФ**.

**28.05.2021 г.** составлен протокол об административном правонарушении **№ 63** в отношении Качмазова Германа Эльбрусовича, в котором отражен факт (при проведении плановой выездной проверки МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 с.Ногир», расположенного по адресу: РСО-Алания, Пригородный район, с.Ногир, ул.Калоева, 27, установлено: санитарно-техническое оборудование неисправно (в начальной школе сливные бочки в мужском туалете).

**Статьей 6.4 КоАП РФ** установлена административная ответственность за нарушение п.2.4.11 СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

В соответствии с ч. 1 ст. 2.1 КоАП РФ административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом или законами установлена административная ответственность. Вина Качмазова Германа Эльбрусовича подтверждена собранными административным органом доказательствами.

В соответствии с ч. 1 и 2 ст. 4.1 КоАП РФ административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных

законом, предусматривающим ответственность за данное административное правонарушение в соответствии с настоящим Кодексом. Назначение наказания физическому лицу не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой наказание физическому лицу было назначено.

Смягчающим административную ответственность обстоятельством является: признание вины нарушителем.

Отягощающих административную ответственность обстоятельств не выявлено.

С учетом характера совершенного правонарушения, личности правонарушителя, принимая во внимание цели и принципы административного назначения, территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по РСО-Алания в Пригородном районе считает возможным назначить Качмазову Герману Эльбрусовичу административное наказание за совершенное правонарушение в виде штрафа в размере **1000 рублей.**

Руководствуясь статьями , 25.1., 29.5 – 29.7, 29.9 – 29.11 КоАП,

**постановил:**

Директору МБОУ «Средней общеобразовательной школы №2 с.Ногир» Качмазову Герману Эльбрусовичу, 27.05.1989 г.р., паспорт 90 09 911259, проживающего по адресу: РСО-Алания, Пригородный район, с.Ногир, ул.Кирова, 25, признать виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 6.4 КоАП РФ и назначить административное наказание в пределах санкции ст. 6.4 КоАП РФ **в размере 1000 (одна тысяча) рублей.**

Настоящее постановление направить Качмазову Герману Эльбрусовичу.

Настоящее постановление может быть обжаловано в Управление Федеральной службой в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная Осетия – Алания или Пригородный районный Республики Северная Осетия-Алания в течение 10 (десяти) суток со дня его получения.

В соответствии со ст.32.2 КоАП РФ административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 (шестидесяти) дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки исполнения постановления.

Частью 1 ст. 20.25 КоАП РФ установлена административная ответственность за неуплату или несвоевременную уплату административного штрафа.

**Реквизиты для уплаты штрафа:**

УФК по РСО-Алания (Управление Роспотребнадзора по РСО-Алания) р/сч 03100643000000011000 в НБ Респ. Северная Осетия-Алания Банка России// УФК по Республике Северная Осетия-Алания г.Владикавказ, кор.сч. 40102810945370000077, БИК 019033100, КБК 14111601061010004140, ИНН 1516608274, КПП 151601001, ОКТМО 90640465, УИН:



Начальник территориального отдела

МП

М.С. Царикаева

Расписка в получении постановления:

«    »        20    г.        \_\_\_\_\_

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И

БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО РЕСПУБЛИКЕ СЕВЕРНАЯ  
ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

Тельмана ул., 17 «а», г. Владикавказ, 362021 тел/факс (8672) 51-90-31 E-mail:  
info@15.rospotrebnadzor.ru http://15.rospotrebnadzor.ru/ ОКПО – 75940927, ОГРН –  
1051500502646, ИНН/КПП – 1516608274/151601001

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

о проведении (плановой/внеплановой, документарной/выездной) проверки  
юридического лица, индивидуального предпринимателя

от "28" апреля 2021 г. № 106

1. Провести проверку в отношении Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 с.Ногир» (МБОУ СОШ №2 с.Ногир)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: РСО-Алания, Пригородный район, с.Ногир, ул.Калоева, 27

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки:

ведущего специалиста - эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РСО - Алания в Пригородном районе Жирняк Катрин Юрьевну

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: аккредитованный испытательный лабораторный центр ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в РСО-Алания", аттестат об аккредитации РОСС.RU.0001.510841, выданный Федеральной службой по аккредитации 14 сентября 2017 г.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора; Реестровый номер услуги 313122070

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных

подразделений), индивидуальных предпринимателей на 2021г., утвержденного  
Руководителем Управления Роспотребнадзора по РСО-Алания 30.09.2020.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
  - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
  - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
  - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
  - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
  - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение: **задачами настоящей проверки являются: проверка соблюдения требований санитарного законодательства РФ.**

**7. Предметом настоящей проверки является** (отметить нужное):

**соблюдение обязательных требований и ( или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;**

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах; выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:  
по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

**8.Срок проведения проверки:** 20 дней / 11.05.2021 г. – 07.06.2021 г.

К проведению проверки приступить

с "11" мая 2021 г.

Проверку окончить не позднее

"07" июня 2021 г.

### **9. Правовые основания проведения проверки:**

-Федеральный Закон от 26.12.2008. "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" №294-ФЗ.

-Федеральный Закон от 30.03.1999. "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"№52-ФЗ.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

### **10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:**

- ФЗ «О санэпидблагополучии населения» от 30.03.1999 №52-ФЗ:

- СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи);

- СанПиН 2.3./2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);-

- ТР ТС 033\2013 "О безопасности молока и молочной продукции";

- МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

- МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Методические рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

-МР 2.4.0179-20 «Методические рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;

- ТР ТС 024\2001 "Технический регламент на масложировую продукцию";

- ТР ТС 023\2001 "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей";

- ТР ТС 021\2011 "О безопасности пищевой продукции";

- ТР ТС 034\2013 "О безопасности мяса и мясной продукции";

- ТР ТС 022\2011 "Пищевая продукция в части её маркировки";

- ТР ТС 029\2012 "Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств";

- Приказа МЗСР РФ от 12.04.2011. №302 н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда" утверждена периодичность медицинских осмотров, участие в них врачей-специалистов, объем лабораторных обследований и перечень дополнительных медицинских противопоказаний» (приложение №2);

- Приказа МЗ СССР от 3.09.1991 №254 «О развитии дезинфекционного дела в стране»

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.08.2006. №27 «О мерах по борьбе с гризгунами и профилактике природно-очагов, особо опасных инфекционных заболеваний в РФ»:

**11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):**

- 1) Визуальный осмотр объекта надзора с целью оценки состояния его обязательным санитарно-эпидемиологическим требованиям - наличие водоснабжения и канализования, вентиляционной системы, санитарное состояние прилегающей территории, помещений, наличие дезсредств, разрешенных к применению органами госсанэпидслужбы и др., не более 20 рабочих дней;
- 2) Проверка организации и проведения производственного контроля, не более 20 рабочих дней;
- 3) Проверка организации питания детей, не более 20 рабочих дней;
- 4) Проверка соблюдения санитарно-гигиенического и противозидемического режимов и др. не более 20 рабочих дней;
- 5) Проверка организации и проведения ежедневных медицинских осмотров не более 20 рабочих дней;
- 6) Проведение лабораторно-инструментальных исследований (испытаний) и анализ полученных результатов не более 20 рабочих дней;
- 7) Анализ документов: результатов лабораторных исследований (испытаний) в рамках производственного контроля, измерений, договоров на вывоз твердых бытовых отходов; проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, личных медицинских книжек установленного образца, не более 20 рабочих дней;
- 8) Отбор проб для лабораторных исследований, не более 20 рабочих дней;

СМБГКП-5

СМПЗ-10

ППЯХ-1

ПППЗ-1

КЛР-1

ВПМБ-1

ВПСХ-2

МКЛ-5

ОСВ-5

ЭМИ-2

ВЗП-4

ППрад-1

**12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):**

-Положение об осуществлении государственного санитарно-эпидемиологического надзора в Российской Федерации, утвержденное Правительством РФ от 15.09.2005 № 569.

-Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, утвержден приказом Роспотребнадзора от 16 июля 2012 г. N 764

- Положение об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РСО – Алания, утвержденное приказом Руководителя Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.07.2012 №727.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

**13.Перечень документов, представленные которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

- санитарно-эпидемиологическое заключение на МБОУ СОШ;
- утверждённое штатное расписание, списочный состав сотрудников, личные медицинские книжки установленного образца сотрудников согласно списочному составу;
- режим дня, договора на поставку продовольственного сырья и пищевых продуктов;
- сопроводительные документы на продовольственное сырьё, пищевые продукты, подтверждающие их качество и безопасность;
- примерное меню;
- меню-раскладка;
- технологические карты;
- "Журнал здоровья";
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал учета неисправностей технологического и холодильного оборудования;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд.

Руководитель Управления  
Роспотребнадзора по РСО-Алания

Тибилев А.Г.

должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя  
органа государственного контроля(надзора), органа муниципального  
контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки



Жириак Катрин Юрьевна, ведущий специалист-эксперт тел. 8-867-38-2-11-28; электронный адрес:prigorodto14@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Территориальный отдел  
Управления Федеральной службы  
по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека  
по Республике Северная Осетия – Алания  
в Пригородном районе

ПРЕДПИСАНИЕ

должностного лица, уполномоченного осуществлять  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор

«28» мая 2021 г.

с.Ногир

В результате проведения мероприятий по контролю в МБОУ СОШ №2 с.Ногир  
с 11.05.2021г. по 28.05.2021г.

(мероприятия по контролю, санитарно-эпидемиологического расследования, обследования, исследования, испытания, санитарно-эпидемиологической оценки, экспертизы, иных процессуальных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации)

выявлены нарушения санитарного законодательства, а также и условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых инфекционных заболеваний (отравления) людей, а именно:

- Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ:  
п.1 ст.28

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»: п.2.4.11

(указать положения действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающие обязательные требования нарушение которых было выявлено при проверке)

С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравления) людей

ПРЕДПИСЫВАЮ:

Директору МБОУ СОШ №2 с.Ногир Качмазову Герману Эльбрусовичу

(указать, кому дается предписание: фамилия, имя, отчество  
индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, паспортные данные индивидуального предпринимателя)  
(указать обязательные мероприятия, срок их исполнения)

1. Санитарно-техническое оборудование должно соответствовать гигиеническим нормативам, быть исправным и без дефектов

срок исполнения – до 17.06.2021г.



О выполнении настоящего предписания необходимо сообщить в Управление Роспотребнадзора по РСО-Алания в Пригородном районе по адресу: 363130, с.Октябрьское, ул.Гагарина 20 в срок до " 17 " июня 2021г.

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Предписание может быть обжаловано в суд, вышестоящему органу государственного контроля (надзора), вышестоящему должностному лицу в установленном порядке.

Ведущий специалист-эксперт  
Территориального отдела

Жирняк Катрин Юрьевна

  
\_\_\_\_\_  
(должность лица, вынесшего предписание) (подпись) (фамилия и инициалы)

### РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

Предписание от «28» мая 2021 г. получила «28» мая 2021 г.

Директор МБОУ СОШ №2 с.Ноир Качмазов Герман Эльбрусович

(подпись) (должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица.

  
\_\_\_\_\_  
индивидуального предпринимателя или его представителя,

\_\_\_\_\_  
а также наименование, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)

Предписание направлено по месту нахождения юридического лица (месту жительства индивидуального предпринимателя) посредством почтовой связи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру предписания, остающемуся в деле органа государственного надзора (заполняется в случае направления предписания по почте).

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору  
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
по Республике Северная Осетия – Алания в Пригородном районе

Адрес: 363100, с. Октябрьское, ул. Гагарина, 20  
Тел.: (8-238) 2-43-80, 2-43-88

**ПРОТОКОЛ № 63**  
об административном правонарушении

28.05.2021г.  
(дата)

МБОУ СОШ 2  
с.Ногир  
(место составления)

Мною, ведущим специалистом –экспертом ТО Управления Роспотребнадзора по РСО-А в  
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

Пригородном районе Жирняк К.Ю.

в соответствии со статьями 28.2, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и пунктом 1 статьи 50 Федерального закона «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» составлен настоящий протокол в том, что при санитарном обследовании Муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя образовательная школа" МБОУ СОШ №2 с. Ногир, ул. Калоева, 27

(наименование объекта, адрес)

обнаружено: в МБОУ СОШ в ходе проведения мероприятий по надзору с 11.05.2021г. по 28.05.2021г. выявлено, (место, время совершения и событие (существо) административного правонарушения)

что: санитарно-техническое оборудование неисправно (в начальной школе сливные бочки в мужском туалете), что является нарушением п.2.4.11 СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

Ответственным лицом за данные нарушения является завхоз МБОУ СОШ №2 с.Ногир Качмазов Герман Эльбрусович.

Указать номер статьи, пункта, подпункта, части нормативного (-ых) правового (-ых) акта (-ов), требования которого (-ых) были нарушены; наименование, дата принятия и номер данного акта (-ов)

административная ответственность за которое предусмотрена

ст.6.4  
(номер статьи или статей)

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

**Сведения о лице, осуществляющем деятельность без образования юридического лица:**  
Ф.И.О. Качмазов Герман Эльбрусович

Дата рождения 27.05.1989г.р.

Место рождения г.Владикавказ СОАССР

Образование высшее

Место жительства: РСО-Алания, Пригородный район, с.Ногир, ул.Кирова,25.

паспорт 9009 №911259, выдан 20.06.2009 г.ОУФМС России по РСО-Алания в Пригородном районе

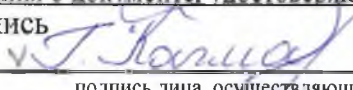
Каким языком желает пользоваться при производстве по делу русским

Нуждается ли в услугах переводчика не нуждается

Ф.И.О. законных представителей лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица или юридического лиц, представителей потерпевших, защитников

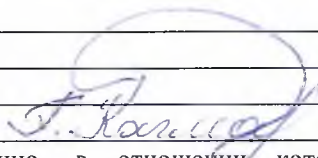
Сведения о документе, удостоверяющем их полномочия

Подпись



подпись лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении

Объяснения лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении:

  
Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, представлять объяснения и замечания по содержанию протокола, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях.


Мои права и обязанности мне разъяснены и понятны, с протоколом ознакомлен. Мне разъяснено мое право пользоваться услугами переводчика. В его услугах я не нуждаюсь, русским языком владею хорошо.

  
подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или его законного представителя

Подпись  
должностного лица,  
составившего  
протокол

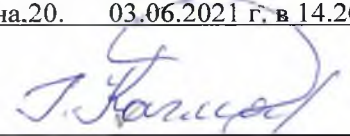


Копию протокола получил

  
подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении или его законного представителя

Место и время рассмотрения дела  
об административном правонарушении Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по РСО- в Пригородном районе с. Октябрьское, ул. Гагарина, 20. 03.06.2021 г. в 14.20

О месте и времени рассмотрения дела извещен (а):

  
подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении или его законного представителя

**Федеральная служба по надзору в сфере по защите прав потребителей  
и благополучия человека**  
**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты  
прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания**

МБОУ СОШ №2 с.Ногир  
(место составления акта)

"28" мая 2021 г.  
(дата составления акта)

10 ч. 00 мин.  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РСО-А в Пригородном  
районе юридического лица, индивидуального предпринимателя**  
**№ 59**

По адресу/адресам: РСО-Алания, Пригородный район, с.Ногир, ул.Калоева, 27  
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Руководителя Управления Роспотребнадзора по РСО-Алания Тибилова А.Г. № 406 от 28.04.2021г.  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата),

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая,  
документарная/выездная)

МБОУ СОШ №2 с.Ногир, ул.Калоева, 27

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«    »   20   г. с    час.    мин. до    час.    мин. Продолжительность   

«    »   20   г. с    час.    мин. до    час.    мин. Продолжительность   

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 14 рабочих дня  
(дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РСО-А в Пригородном районе

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):  
(заполняется при проведении выездной проверки)

12.05.2021г в 14ч.45мин. директор МБОУ СОШ №2 с.Ногир Качмазов Герман Эльбрусович

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившие проверку: ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РСО-А в Пригородном районе Жирняк Катрин Юрьевна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Директор МБОУ СОШ №2 с.Ногир Качмазов Герман Эльбрусович, заместитель директора Бетева Евгения Даниловна, мед.работник Базаева Тамара Николаевна

(фамилия/ имя, отчество (Последнее при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

**выявлены нарушения** обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Санитарно-техническое оборудование неисправно (в начальной школе сливные бочки в мужском туалете), что является нарушением п.2.4.11 СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

Ответственным лицом за данные нарушения является директор МБОУ СОШ №2 с.Ногир Качмазов Герман Эльбрусович.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

#### **нарушений не выявлено:**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности №2152 от 06.05.2015г., бессрочная.

Санитарно-эпидемиологическое заключение №15.01.09.000.М.000152.04.21г. от 26.04.21г., бессрочная.

Территория СОШ ограждена, имеются зеленые насаждения. Площадь территории школы составляет 2319 кв.м. Имеет наружное искусственное освещение. Водоснабжение и канализование - централизованное, разводка воды выполнена во все помещения, отопление - автономная школьная газовая котельная.

На территории СОШ выделяют следующие зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная. Физкультурно-спортивная зона размещена со стороны спортивного зала. Футбольное поле имеет травяной покров. Зона отдыха для организации подвижных игр и отдыха обучающихся, а также для реализации образовательных программ, предусматривающих проведение мероприятий на свежем воздухе. На территории хозяйственной зоны оборудована площадка для сбора отходов, на которой установлены мусоросборники (контейнеры).

Здание СОШ трёхэтажное, эксплуатируется в соответствии с проектом. На первом этаже размещён гардероб, оснащённый вешалками и ячейками для обуви.

СОШ рассчитана на 800 учащихся, по списочному составу учащимися СОШ являются 315 детей. В структуре СОШ 15 классов.

Учащиеся начальной общеобразовательной школы обучаются в закреплённых за каждым классом учебных помещениях. Для обучающихся старших классов предусмотрена классно-кабинетная система (49 кабинетов). Площадь учебных кабинетов соответствует нормам.

Набор и площади помещений для кружковых занятий соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Занятия проводятся в одну смену. Учебные занятия в 1 классе проводятся по 5-дневной учебной неделе, в остальных – по 6-дневной.

В школе имеется кабинет информатики. Имеются 19 компьютеров (13 компьютеров, 6 ноутбуков). Всего в школе 40 компьютеров, контурное заземление проведено. Площадь соответствует действующим санитарным нормам, контурное заземление проведено. Режим проветривания по классам соблюдается. Школьная мебель в

удовлетворительном состоянии. Уборочный инвентарь в каждом классе, промаркирован, маркировка соблюдается.

Спортивный зал размещён на первом этаже. Спортзал имеет при себе снарядное помещение и раздевалные для мальчиков и девочек. Физическое воспитание детей в школе осуществляется в соответствии с типовыми программами воспитания и обучения.

Спортзал оборудован шведской стенкой, перекладиной, брусьями и матами. Влажная уборка помещения проводится регулярно.

На каждом этаже размещены туалеты для мальчиков и девочек. Женский туалет для начальных классов оборудован 3-мя умывальниками, 3-мя унитазами. Мужской туалет для начальных классов – 4 унитаза, 3 умывальника, 3 писсуара. Площадь санитарных узлов для мальчиков и девочек 0,1 кв.м. на одного обучающегося. В санитарных узлах установлены педальные вёдра.

Уборочный инвентарь имеется в достаточном количестве. В качестве дезинфектанта используется «Жавель-Солид».

Допуск детей осуществляется на основании справок от врача-педиатра.

Медицинский блок, состоит из медицинского и процедурного кабинетов, имеет отдельный вход из коридора. Помещение медицинского блока используется для временной изоляции заболевших. Планирование профилактических прививок и иммунизация осуществляется врачом-педиатром.

Представлены уч.ф. №026/у на всех детей ДООУ. Дети прививаются в соответствии с нац. календарем проф. прививок, всем детям проводится ежегодно туберкулинодиагностика.

Пищеблок расположен на первом этаже 2-этажного корпуса школы, общей площадью 200 кв.м.

Разработана программа производственного контроля. Представлен договор на проведение лабораторных исследований с ФФБУЗ "ЦГиЭ в РСО-А" в Пригородном районе.

Приказом по СОШ от 04.09.2020 г. №79 утвержден состав бракеражной комиссии школьников в 2020-2021 учебном году. Бракераж готовой кулинарной продукции ведется по форме, утвержденной приложением 4 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

Санитарное состояние и содержание производственных помещений пищеблока соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям. Производственные помещения содержатся в порядке и чистоте. Уборка обеденного зала проводится после каждого приёма пищи. В моечной вывешена инструкция о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объёмов применяемых моющих средств, согласно инструкции по применению этих средств. Применяются моющие, чистящие и дезинфицирующие средства с инструкцией к их применению.

Для мытья посуды используется щётка.

Пищевые отходы хранят в ёмкостях с крышками в специально отведённом месте. Ёмкости освобождают по мере их заполнения не менее 2/3 объёма, промываются раствором моющего средства.

Для уборки помещений пищеблока выделен отдельный промаркированный уборочный инвентарь, который по окончании уборки в конце смены промывается с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Для предупреждения залёта насекомых проведено засетчивание оконных проёмов.

Горячим питанием охвачено 165 детей (1-4 класс – 130 детей, 5-11 класс – 35 детей). Стоимость бесплатного горячего питания (завтраки) обучающихся 1-4 классов из расчёта 58 рублей в день на одного ребёнка, обучающихся 5-11 классов – 45 рублей в день на одного ребёнка. Кормление детей осуществляется в соответствии с графиком в три смены.

На основании сформированного рациона питания разработано примерное 10-дневное меню, в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню (приложения 8 настоящих санитарных правил). Примерное меню содержит информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде (приложения 10 настоящих санитарных правил). Наименования блюд, указываемых в примерном меню соответствуют их наименованиям.

Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий. В рацион питания включены мясо, молоко, сливочное и растительное масло, хлеб ржаной и пшеничный, рыба, яйца, сыр, творог, овощи и фрукты, сладкие блюда.

Отпуск горячего питания организован по классам на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. За каждым классом в столовой закреплены определённые обеденные столы.

Предварительное накрытие столов (сервировка) осуществляется дежурными детьми старше 14 лет под руководством дежурного преподавателя.

Первичная обработка овощей включает сортировку, мытьё и чистку. Очищенные овощи повторно промывают в проточной питьевой воде не менее 5 минут небольшими партиями с использованием дуршлаков.

Фрукты, включая цитрусовые, промывают в условиях цеха первичной обработки овощей (овощного цеха), а затем вторично в условиях холодного цеха в моечных ваннах.

Обработку яиц проводят в отдельном помещении, используя перфорированные ёмкости. Обработку яиц проводят при условии полного их погружения в раствор в следующем порядке:

- I - обработка в 1-2 % тёплом растворе кальцинированной соды;
- II - обработка в 0.5 % растворе дезинфицирующего средства;
- III - ополаскивание проточной водой в течение не менее 5 минут с последующим выкладыванием в чистую промаркированную посуду.

Горячие блюда (супы, напитки) при раздаче имеют температуру не ниже 75 градусов, вторые блюда и гарниры – не ниже 65 градусов, холодные супы, напитки – не выше 14 градусов.

Питьевой режим организован с использованием бутилированной питьевой воды.

Пищеблок предусматривает наличие двух зон: зоны для размещения технологического, моечного и холодильного оборудования и зоны для приёма пищи обучающимися на 200 посадочных мест. Пищеблок оснащен технологическим и холодильным оборудованием. Технологическое оборудование на пищеблоке в исправном состоянии. Кухонный и столовый инвентарь промаркирован и используются по назначению. Пищеблок обеспечен проточной холодной и горячей водой (электроводонагреватель).

Пищеблок оборудован вытяжной системой вентиляции.

Суточные пробы отбирается в полном объеме. Емкости для суточных проб и ложка для их отбора подвергаются кипячению. Хранение суточных проб организовано на пищеблоке в холодильнике.

Санитарно-техническое оборудование на пищеблоке исправно.

Из моющих средств имеется хозяйственное мыло, пищевая сода, кальцинированная сода, средство для мытья посуды «AOS», из дезинфицирующих - «Конти-хлор».

На входе в пищеблок установлены 9 функционирующих крана, оснащённых разовыми стаканчиками для питья, имеются бумажные полотенца и жидкое мыло.

Представлены договоры:

- о проведении исследований в целях производственного контроля;

- на поставку продуктов питания с ИП Битаровым А.Ш., ИП Тараевой З.М., ИП Цалкосовым А.У., ИП Утаровым;
- на проведение дератизационных работ и акарицидной (противоклещевой) обработки;
- об оказании медицинских услуг с ГБУЗ Пригородного ЦРБ;

На всех сотрудников СОШ (52 человека) представлены личные медицинские книжки с результатами периодических медицинских осмотров, сведениями о прохождении гигиенической подготовки и аттестации, а также о полученных проф.прививках.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

*жсг -*  
\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

*Т. Калмаз*  
\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя  
юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, его уполномоченного  
представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя  
юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, его уполномоченного  
представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Протоколы исследований проб:

СМБГКП-5; СМПЗ-10; ППЯХ-1; ПППЗ-1; КЛР-1; ВПМВ-1; ВПСХ-2; МКЛ-5; ОСВ-5; ЭМИ-2; ВЗП-4; ППряд-1

Подписи лиц, проводивших проверку: Жирняк К.Ю. *жсг -*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): Директор МБОУ СОШ №2 с.Ногир Качмазов Герман Эльбурсович  
*Т. Калмаз*  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность  
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного  
представителя юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"28" мая 2021 г.  
*Т. Калмаз*  
\_\_\_\_\_

(подпись)